



Envoyé en préfecture le 18/07/2023  
Reçu en préfecture le 18/07/2023  
Publié le   
ID : 073-200041010-20230706-DEL\_2023\_116-DE



# PLAN DE FORMATION 2023-2026 DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES ET DU CIAS CŒUR DE SAVOIE

## SOMMAIRE

Présenté au Comité Social Territorial le  
... ..  
Validé par le Conseil Communautaire du  
... ..  
Et par le Conseil d'administration du CIAS  
du ... ..

- I)- Les orientations stratégiques du plan de formation –P2
- II)- Les axes de développement de compétences – P3
- III)- La priorisation des formations – P4
- IV)- Rappel des catégories de formations et abréviations utilisées – P6
- V)- Les besoins de formations exprimés – P7 à 46

Le plan de formation pluriannuel établi en 2016 pour une durée de 3 ans est renouvelé. Il permet d'identifier les besoins en formation dans le cadre des orientations stratégiques identifiées et des compétences à développer. Le volume de formation identifié rend nécessaire de l'inscrire dans une démarche pluriannuelle et de priorisation des formations. Le plan de formation pourra être enrichi en fonction de la prise de compétences de la collectivité, des besoins en formation identifiés lors des prochaines campagnes d'évaluation, ainsi que des évolutions ayant des répercussions sur l'organisation des collectivités et la fonction publique territoriale.

## **I)- LES ORIENTATIONS STRATEGIQUES DU PLAN DE FORMATION**

Les orientations stratégiques du plan de formation ont été proposées par le groupe de travail « plan de formation » issu du Comité Technique.

Elles ont pour but d'affirmer le choix de la collectivité de s'inscrire dans une volonté :

- de développement du service public et de la qualité du service rendu à l'utilisateur
- de transmission d'une culture d'identification et de prévention des risques
- de prise en compte du handicap
- de reconnaissance des savoirs et de l'expérience
- de faire partager par l'ensemble des agents les engagements pris par les élus au niveau international en matière de développement durable
- de l'individualisation des besoins et des parcours de formation.

Cette volonté s'inscrit dans l'esprit et les exigences de la loi du 19 février 2007 qui renouvelle l'approche de la formation dans la fonction publique territoriale.

Les quatre orientations stratégiques du plan de formation de la Communauté de Communes et du CIAS Cœur de Savoie sont les suivantes :

- Développer la qualité et l'image du service public
- Développer une approche transversale en matière de RH
- Développer une culture de prévention des risques
- Etre exemplaire dans le domaine du développement durable

## **II)- LES AXES DE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES**

Ces quatre orientations stratégiques ont été déclinées en objectifs de développement des compétences :

- 1- Développer la qualité et l'image du service public
  - a. Développer la dématérialisation des supports de communication entre les services
  - b. Faciliter l'accès des services publics aux usagers
  - c. Favoriser la maîtrise de la communication à l'usage de tous : le langage, l'écrit, l'internet
  
- 2- Développer une approche transversale en matière de RH
  - a. Permettre aux agents d'acquérir et de développer une culture de la collectivité « Cœur de Savoie », du service public et des enjeux propres à la fonction publique locale
  - b. Améliorer les compétences professionnelles des agents dans leur poste
  - c. Préparer les agents à de nouvelles missions et/ou à la polyvalence (employabilité, mobilité, reconversion, développement d'un plan de carrière)
  - d. Améliorer les savoir-faire de la fonction d'encadrement
  - e. Permettre aux agents en situation de handicap de s'adapter à leur emploi ou d'envisager une reconversion professionnelle
  
- 3- Développer une culture de prévention des risques
  - a. Connaître les risques professionnels et juridiques, connaître la réglementation
  - b. Garantir la sécurité de la collectivité, des agents, des citoyens et des usagers
  
- 4- Etre exemplaire dans le domaine du développement durable
  - a. Favoriser le développement d'une culture commune respectueuse des différents engagements de la Collectivité en faveur du développement durable
  - b. Avoir une action particulière dans les domaines de la mobilité, des achats, du patrimoine bâti et des espaces publics

### **III)- LA PRIORISATION DES FORMATIONS**

Le règlement de formation interne à la collectivité prévoit que figureront au plan de formation celles nécessaires à l'exercice des missions des agents. Elles seront enrichies des formations permettant la mobilité ou le développement de la carrière des agents. Néanmoins, eu égard au volume de formation identifié, une priorisation s'impose. Le règlement de formation prévoit en la matière les dispositions suivantes.

#### **Priorité N°1 :**

- La formation statutaire obligatoire (formation d'intégration, formation de professionnalisation au premier emploi, formation de professionnalisation tout au long de la carrière, formation de professionnalisation à la suite de l'affectation sur un poste à responsabilité) ;
- Les formations obligatoires tous cadres d'emploi confondus ;
- Les formations obligatoires en hygiène et sécurité ;
- Les formations qui, quel que soit le dispositif retenu, sans être obligatoires, sont identifiées comme prioritaires par l'autorité territoriale ;
- Les formations qui, quel que soit le dispositif retenu, permettent le reclassement d'un agent bénéficiant d'une Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH), ou l'adaptation à l'emploi d'un agent ;
- Les préparations aux concours et examens lorsque les agents sont susceptibles d'être nommés dans la collectivité ;
- Les formations de perfectionnement améliorant les compétences d'un agent dans son emploi quand elles sont demandées par l'employeur ;
- Les autres formations de perfectionnement, préparations aux concours et examens ou toutes autres actions de formation quand elles sont suivies dans le cadre du CPF, dans le cas où la collectivité aura encouragé l'agent à suivre ces formations.

#### **Priorité N°2 :**

- Les formations de perfectionnement améliorant les compétences d'un agent dans son emploi, à sa demande ;
- Les formations de perfectionnement préparant les agents à de nouvelles missions ou à la polyvalence dans une perspective de mobilité, de reconversion ou de plan de carrière ;
- Les préparations aux concours et examens lorsque les agents ne sont pas susceptibles d'être nommés dans la collectivité ;

#### **Priorité N°3 :**

Les autres formations de perfectionnement, préparations aux concours et examens ou toutes autres actions de formation suivies dans le cadre du CPF et non retenue en priorité n°1.

\*Toute action de formation qui s'inscrit dans un projet d'évolution professionnelle est éligible au compte personnel de formation. La formation visée peut être diplômante ou certifiante (se référer au répertoire national des certifications professionnelles – RNCP), mais elle peut également avoir pour seul objet d'acquérir des compétences professionnelles (formations recensées à l'inventaire mentionné à l'article L335-6 du code de l'éducation nationale qui permet d'obtenir un certificat de compétences ou autre) afin notamment :

- d'accéder à de nouvelles responsabilités (par exemple, pour exercer des fonctions managériales ou changer de corps et de grade),
- d'effectuer une mobilité professionnelle (par exemple pour changer de domaine de compétence),
- de préparer une reconversion professionnelle, dans le secteur public ou privé (par exemple pour créer une entreprise, etc...).

#### IV)- RAPPEL DES CATEGORIES DE FORMATIONS ET ABBREVIATIONS UTILISEES

Catégories de formation	abréviations	Références juridiques
Formation statutaire obligatoire	FSO	loi 84-594 du 12 juillet 1984 ; décret 2008-512 du 29 mai 2008
Formation d'intégration	FSO FI	loi 84-594 du 12 juillet 1984 ; décret 2008-512 du 29 mai 2008
Formation de professionnalisation au premier emploi	FSO FP1E	loi 84-594 du 12 juillet 1984 ; décret 2008-512 du 29 mai 2008
Formation de professionnalisation tout au long de la carrière	FSO FPTALC	loi 84-594 du 12 juillet 1984 ; décret 2008-512 du 29 mai 2008
Formation de professionnalisation à la suite de l'affectation sur un poste à responsabilités	FSO FPRESP	loi 84-594 du 12 juillet 1984 ; décret 2008-512 du 29 mai 2008 : art 15
Formation obligatoire en hygiène et sécurité	FOHS	décret 85-603 du 10 juin 1985
Compte Personnel de Formation	CPF	décret 2019-1392 du 17 décembre 2019 modifiant le décret 2017-928 du 6 mai 2017
Formation de perfectionnement	FPERF	loi 84-594 du 12 juillet 1984 ; décret 2007-1845 du 26 décembre 2007
Préparation aux concours et examens professionnels	PREPA	loi 84-594 du 12 juillet 1984 ; décret 2007-1845 du 26 décembre 2007
Congé de formation professionnelle	CFP	décret 2007-1845 du 26 décembre 2007 : art 11 à 17 (fonctionnaires) et 43 à 45 (non titulaires)
Bilan de compétences	BC	décret 2007-1845 du 26 décembre 2007 : art 18 à 26 (fonctionnaires) et 46 (non titulaires) ; code du travail art R6322-35 & s
Validation des acquis de l'expérience	VAE	décret 2007-1845 du 26 décembre 2007 : art 27 à 33 (fonctionnaires) et 47 (non titulaires)
Action de lutte contre l'illettrisme et pour l'apprentissage de la langue française	ALCIPALF	loi 84-594 du 12 juillet 1984 : art 1-5°
Formation en intra ou en union à la Collectivité	Intra/union	
Formation des maîtres d'apprentissage	MA	

## V)- LES BESOINS DE FORMATIONS EXPRIMES

Les objectifs détaillés des formations sont consultables pour la plupart sur le site [www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)

### 1. DEVELOPPER LA QUALITE ET L'IMAGE DU SERVICE PUBLIC

#### a. Développer la dématérialisation des supports de communication entre les services

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Environnement Windows, messagerie, Internet	Tous les agents de la collectivité appelés à utiliser ces outils dans le cadre professionnel ou non	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 2

#### b. Faciliter l'accès des services publics aux usagers

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Formation sur des logiciels spécifiques utilisant des plateformes interactives	Agents en charge de la gestion d'un service informatisé en lien avec le public de la collectivité appelés à utiliser ces outils dans le cadre professionnel ou non	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
Formation aux nouveaux médias ou à des logiciels spécifiques	Agents en charge de la communication Tous les agents en relation avec les usagers	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1

Faire vivre le site internet en intégrant des services accessibles par les usagers	Agents en charge de la communication Tous les agents en relation avec les usagers	FPERF CPF intra/union	
Animation numérique du territoire	Chargés de communication Agents chargés du développement économique Agents en charge de la promotion du tourisme Chargés de mission tous domaines Responsables des services	FSO FP1E FSO PFTALC PSO FPRESP intra/union FPERF CPF	1 1 1 1 1 ou 2 1 ou 2
L'autisme, trouble envahissant du développement Du repérage à la prise en charge des enfants présentant des troubles du spectre autistique, troubles de neurodéveloppement au sein d'un collectif.	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
Accueil des enfants difficiles sans handicap reconnu ou nécessitant des besoins spécifiques	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
Accueil des enfants porteurs de handicap Formation "une souris verte"	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
Savoir accueillir les publics porteurs de handicap	Agents en charge de l'accueil et des services au public	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1

**c. Favoriser la maîtrise de la communication à l'usage de tous : le langage, l'écrit, l'internet**

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Formation de l'accueil physique et téléphonique	Agents en charge de l'accueil physique et/ou téléphonique d'un service public	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Mise en œuvre d'une stratégie de communication interne Communication non-violente	Tout agent concerné	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Ecoute active et affirmation d'intentions en situation professionnelle	Tout agent concerné	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Le développement de la confiance en soi : un atout pour les relations professionnelles	Tout agent concerné	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
La communication et les relations professionnelles	Tout agent concerné	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Lecture rapide et efficace	Tout agent concerné	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1



Compréhension et transmission de consignes écrites et orales	Tout agent concerné	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formation sur le rédactionnel : courriers, mails, actes administratifs, rapports, synthèses et comptes rendus. Organisation administrative	Agents en charge d'élaboration de rapports d'activités Tous les agents concernés par le rédactionnel	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formation sur l'élaboration de rapport d'activités : données statistiques, tableaux de suivi et d'analyse des données.	Agents de la filière administrative ou en charge de tâches administratives Agents sur un poste à responsabilité	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Méthodes de gestion de documents, d'archivage, de classement	Agents de la filière administrative ou en charge de tâches administratives	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Français langue étrangère	Tout agent concerné	FSO PFTALC ALCIPALF CPF	1
Formation orthographe et aide à l'écriture	Tout agent concerné	FSO PFTALC ALCIPALF CPF	1
Communiquer avec des personnes malentendantes	Agents en situation d'accueil du public Membres d'une équipe accueillant une personne malentendante	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Transmettre des consignes à des agents illettrés	Responsables de service Responsables d'équipes	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP intra/union FPERF CPF	1 1 1 1 ou 2 1 ou 3
Remise à niveau des savoirs de base	Agents en reclassement Tout agent concerné	FSO PFTALC ALCIPALF CPF intra/union	1 1 1 ou 3 1

## 2. DEVELOPPER UNE APPROCHE TRANSVERSALE EN MATIERE DE RH

- a. Permettre aux agents d'acquérir et de développer une culture de la collectivité « Cœur de Savoie », du service public et des enjeux propres à la fonction publique locale

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Formation d'intégration	Fonctionnaires stagiaires	FSO FI FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP intra/union	1
Connaissance de l'environnement territorial	Agents contractuels	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP	1
Connaitre les droits et obligations des agents publics	Tous les agents	FSO FI FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP intra/union	1

Connaissance de l'organisation de la collectivité de Cœur de Savoie	Tous les agents	intra/union	
--	-----------------	-------------	--

**b. Améliorer les compétences professionnelles des agents dans leur poste**

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
BAFA	Agents intervenant en centre de loisirs	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
BAFD	Agents appelés à assurer la direction d'un accueil de loisirs	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
BPJEPS	Agents appelés à assurer la direction d'un accueil de loisirs	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
Moniteur éducateur	Agents intervenant en centre de loisirs	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1

Lecture de contes	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Enfance et musique	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Apprendre à réguler les phases calmes et agitées chez l'enfant	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance Responsables de structure petite enfance et enfance Accompagnateurs de transport scolaire	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Accompagnement des enfants dans le transport scolaire	Agents accompagnateur de transport scolaire	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Animation en direction du jeune public	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Mettre en œuvre des exercices de détente pour les enfants	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 1

Elaborer un projet de service petite enfance	Direction Responsable du service petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Communiquer avec l'enfant en langage des signes	Responsable de structures petite enfance Agents des structures petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Le développement et l'acquisition du langage jusqu'à 3 ans	Responsable de structures petite enfance Agents des structures petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Connaitre les peurs et angoisses du petit enfant	Responsable de structures petite enfance Agents des structures petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Réguler les conflits entre enfants	Responsable de structures petite enfance et enfance Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance Accompagnateurs de transport scolaire	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Psychologie de l'enfant	Responsable de structures petite enfance et enfance Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Observation du petit enfant	Responsable de structures petite enfance Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Repérer les douces violences dans les pratiques professionnelles	Responsable service petite enfance et enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Favoriser la résilience et l'estime de soi	Responsable service petite enfance, enfance et jeunesse Responsable de structures petite enfance, enfance et jeunesse Agents de structure petite enfance, enfance et jeunesse	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Approche interculturelle et travail social	Responsable service petite enfance, enfance et jeunesse Responsable de structures petite enfance, enfance et jeunesse Agents de structure petite enfance, enfance et jeunesse	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Pratique du maternage à travers les cultures	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Ecoute et parole juste à l'égard de l'enfant : résilience	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Le temps de repas en structure d'accueil, moment éducatif, temps d'apprentissage, faire évoluer les pratiques	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les soins en petite enfance	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
La place et la conscience du corps dans la relation du tout petit	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les pleurs et les colères de l'Enfant de 0 à 3 ans Les manifestations d'agressivité du jeune enfant	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Renforcer le lien de parentalité par le portage / toucher et le massage	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Accueil du bébé dans les structures petite enfance	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Prise en charge du tout petit	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Développement des CPS, activités plastiques ou autres avec le tout petit et les enfants de 3-6ans Activités de détente Yoga avec l'enfant	Responsable service petite enfance/enfance Responsable de structures petite enfance/enfance Agents de structure petite enfance/enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Ecoute et parole juste à l'égard de l'enfant : résilience	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Le sommeil du jeune enfant Psychomotricité	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
De la connaissance à l'accompagnement au quotidien de l'enfant de 0 à 3 ans	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
La communication constructive en petite enfance : l'art de composer avec empathie et stratégie	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1



Communication et relation avec les parents,	Responsable service petite enfance et enfance Responsable de structures petite enfance et enfance Agents de structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Communication bienveillante adulte-enfant Communication gestuelle, enrichie per les signes Autorité bienveillante et structurante	Responsable service petite enfance et enfance Responsable de structures petite enfance et enfance Agents de structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Educateur Jeunes enfants = Ecole	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
La juste distance avec le tout petit en EAJE Attachement, séparation, retrouvaille en petite enfance	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les peurs et les angoisses chez l'enfant Le syndrome du manque de nature Les neurosciences et les émotions du tout petit	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les écrans chez le jeune enfant de 0 à 3 ans	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Le temps de repas en structure d'accueil "petite enfance" Alimentation du jeune enfant	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
La motricité libre	Responsable service petite enfance Responsable de structures petite enfance Agents de structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Animer un RAM	Responsables et animateurs de RAM	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Posture d'accueil et d'écoute des accueillants en LAEP	Responsables et animateurs de RAM	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
L'approche sociologique de la famille et l'accompagnement de la fonction parentale	Responsables et animateurs de RAM	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Techniques d'animation par le jeu	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance Animateurs en ludothèque	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Objet, jeux et jouets pour accompagner le développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans Comptines et jeux de doigts Kamishibai	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formation pour enrichir les propositions d'animations à destination des enfants Enrichir sa palette de propositions ludiques	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Grand jeux, relaxation	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Lecture pour enfant	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formation "passeur de nature"	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Accueil inclusif enfant porteur de handicap Enfant difficile porteur de handicap	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Recyclage cirque	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
L'expression corporelle du tout petit : gym, danse et rythme	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Echange autour du livre par le biais de l'opération 1ère page	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Littérature jeunesse	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Jeux sportifs / jeux extérieurs	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
L'éveil à l'environnement	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance et enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Jeux et grands jeux en accueil de loisirs	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Prévention médias numériques	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure enfance et jeunesse	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Analyse de la pratique	Agents chargés de l'accueil des enfants en structure petite enfance Animateurs RPE, RAM, LAEP Aides à domicile		
Formations relatives à la comptabilité publique	Agents affectés au service administratif/comptabilité Responsables de service ou d'équipement	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Règlement Général sur la Protection des Données	Agents concernés par le RGPD	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Finances et fiscalités intercommunales	Agents affectés au service finances Responsables de service ou d'équipement	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Financements européens	Agents affectés au service finances Agents concernés par les financements européens	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Elaboration budgétaire	Agents affectés au service finances	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Nomenclatures comptables	Agents affectés au service finances	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Maîtrise des mécanismes de la TVA dans les collectivités territoriales	Agents affectés au service finances	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Programmation pluriannuelle des investissements et gestion des AP/CP	Agents affectés au service finances	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Gestion budgétaire	Agents affectés au service finances	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Exécution financière des marchés publics	Agents affectés au service finances	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Exécution budgétaire approfondie	Agents affectés au service finances	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Connaitre la comptabilité d'entreprise Accompagnement financier et juridique des entreprises	Agents affectés au service comptabilité Agents de développement économique	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Gestion financière	Direction Responsables de service et agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Montage de dossiers de financement de projet	Direction Responsables de service et agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Pilotage de projets en mode projet Gestion de projets/suivi de chantiers/gestion d'équipements	Direction Responsables de service et agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Statuts de la Fonction publique territoriale	Agents affectés au service RH Autres agents de la collectivité	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formations relatives à la gestion des ressources humaines	Responsables de service Responsables d'équipe Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Gestion des absences pour inaptitude physique	Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Plan et règlement de formation	Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Principes et enjeux du Compte Personnel de Formation (CPF)	Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les instances médicales	Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1



Gestion des dossiers retraites CNRACL	Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
GPEC	Responsables de service Responsables d'équipe Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Gestion des carrières, des positions administratives Gestion de la paie	Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Pilotage de la masse salariale	Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Gestion des instances collectives de représentations des salariés	Direction Responsable RH Agents affectés au service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRES FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formation à l'utilisation du livret de formation	Tous les agents	intra/union	2

Economat, Comptabilité de stocks	Agents en charge de la commande publique et de la gestion des stocks, du service finances	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formations relatives aux procédures de commande publique : réglementation, fondamentaux, MAPA...	Agents affectés à la commande publique Agents rédigeant des CCTP Responsable de service ou d'équipement	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les accords-cadres	Agents en charge de la commande publique	FSO FP1E FSO PFTALC interne FPERF CPF	1 1 1 1 ou 2 1 ou 3
Les fondamentaux des marchés publics	Agents affectés à la commande publique Agents rédigeant des CCTP Responsable de service ou d'équipement Autres agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les marchés publics de maîtrise d'œuvre : élaboration, passation et exécution Analyse des offres	Agents affectés à la commande publique Agents rédigeant des CCTP Responsable de service ou d'équipement	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les clauses environnementales et sociales dans les marchés publics	Agents affectés à la commande publique Agents rédigeant des CCTP Responsable de service ou d'équipement	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Exécution comptable des marchés publics	Agents affectés au service comptabilité	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Procédure d'élaboration d'un PLU/PLUI	Responsable service ADS Agents en charge de l'urbanisme	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Procédure et instruction des lotissements	Responsable service ADS Agents en charge de l'urbanisme	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formations sur l'urbanisme : Urbanisme opérationnel Servitudes en urbanisme, instructions, actualité...	Agents en charge des questions d'urbanisme et de droit des sols	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
L'aménagement des zones d'activités économiques	Direction Agents du service développement économique Agents du service aménagement	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Organisation et gestion du temps de travail	Direction Responsables de service Responsables d'équipes agents travaillant en autonomie	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Développement de la mémoire	Tous agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Logiciels : initiation et perfectionnement (tous logiciels utilisés dans les différents services)	Agents devant utiliser des logiciels dans l'exercice de leurs fonctions	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Sensibilisation aux menaces informatiques	Agents en charge de la gestion d'un service informatisé en lien avec le public de la collectivité appelés à utiliser ces outils dans le cadre professionnel ou non	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Logiciels professionnels spécifiques	Tous agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Gestion électronique des documents (GED)	Tous agents assurant des tâches administratives	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Outils numériques d'animation, outils collaboratifs, intelligence collective	Tous agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Conduite de projet	Direction Responsables de service	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Suivi approfondi de demandes de subvention	Agents en charge de demandes de subvention	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Concevoir et animer un plan d'action territorial	Agents en charge de plans d'action	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Prévention des déchets	Responsables du service déchets Agents chargés de la prévention des déchets	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Réglementation assainissement collectif et non collectif	Direction Responsables de service et agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1

Formation OIEAU (Office International de l'eau)	Responsables du services eau et agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRES FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Technique d'aménagement de sentiers et de sites de pleine nature	Agents en charge des sports et activités de pleine nature Agents en charge de la thématique tourisme et forêt	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Gestion des forêts	Agents en charge de la forêt	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
L'agriculture agro-environnementale	Agents en charge de l'agriculture	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
La gestion des milieux naturels	Responsable de service et agents concernés par la thématique environnemental	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les modes de conception de projets touristiques	Agents en charge de la thématique tourisme	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Promotion touristique	Agents en charge de la promotion du tourisme	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1
Valorisation touristique par la vidéo	Agents en charge de la promotion du tourisme Chargés de communication	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Concevoir des expériences touristiques mémorables	Agents en charge de la thématique tourisme	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formations en lien avec la thématique œnotourisme	Agents en charge de la thématique tourisme	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Les promenades confort	Agents en charge de la thématique tourisme	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Formations en lien avec le projet TEPOS _ tous domaines	Direction Responsables de service Chargés de mission Tous agents concernés par la mise en œuvre opérationnel du TEPOS selon thématique	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1

Communiquer avec les NTIC	Chargés de communication Agents devant communiqués via les NTIC Responsables de service	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Accompagner les créateurs d'entreprise	Agents en charge du développement économique	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Création et administration d'un SIG ou d'un SIT	Agents en charge de l'administration d'un SIG	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Utilisation d'un SIG	Agents utilisateurs d'un SIG	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Promouvoir la bientraitance auprès de la personne âgée et de l'enfant La bienveillance et la maltraitance de la personne âgées La bienveillance et la maltraitance de l'enfant	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Autres agents du CIAS concernés Agents du service enfance	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1



Mobilisation de la personne âgée, utilisation de matériel, ergonomie	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Manutention et manipulation de la personne âgée	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Techniques d'entretien ménager Bio nettoyage Techniques d'hygiène et de désinfection des locaux sanitaires Connaissance des produits ménagers Repassage	Agents affectés à l'entretien ménager des équipements Aides à domicile	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Connaître le rôle, les missions, le contexte, les limites d'intervention de l'aide à domicile	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Travailler auprès d'une personne atteinte de la maladie d'ALZHEIMER/ troubles cognitifs/maladies neurologiques, neurodégénératives	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Autres agents du CIAS concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1

Agressivité de la personne âgée	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Autres agents du CIAS concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Communiquer avec la personne âgée	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Animateur auprès des personnes âgées Autres agents du CIAS concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Troubles du comportement chez la personne âgée Psychiatrie	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Autres agents du CIAS concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Techniques d'animation auprès des personnes âgées	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Animateur auprès des personnes âgées	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 1
Préserver l'autonomie de la personne âgée	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Autres agents du CIAS concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 1

Prévenir l'épuisement avec un temps d'arrêt sur soi	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Déceler les conduites addictives	Responsables des services et d'équipes jeunesse Animateurs jeunesse Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Animateur et agents du portage de repas du CIAS	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
La fin de vie	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Dépression et risque de suicide chez la personne âgée	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Animateur et agents du portage de repas du CIAS	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Connaissance du vieillissement	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Autres agents du CIAS concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1

Savoir dire "non" aux personnes âgées	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Autres agents du CIAS concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Alimentation de la personne âgées à domicile (nutrition, dénutrition, texture, couleur)	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Agents du portage de repas du CIAS	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Relation et communication aidant/aidé	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Animateur auprès des personnes âgées Autres agents du CIAS concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Soin d'hygiène, toilette et transfert, l'humanité Bien être à domicile	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Atelier mémoire	Responsable du service aide à domicile Aides à domicile Animateur auprès des personnes âgées	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1

Gérer ses émotions au travail Développer les compétences psychosociales Gestion du stress Positionnement professionnel plus affirmé/recul	Tous les agents	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRES FPERF CPF intra/union	1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1
Le bien-être au travail	Tous les agents	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRES FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1 ou 3 1

**c. Préparer les agents à de nouvelles missions et/ou à la polyvalence (employabilité, mobilité, reconversion, développement d'un plan de carrière)**

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Préparation eux concours et examens	Tous agents stagiaires ou titulaire Tous agents contractuels de droit public Tous agents contractuels de droit privé	PREPA CPF	1 ou 2 1 ou 3
Bilan de compétences	Agents pour lesquels est envisagé un reclassement Agents bénéficiant d'une RQTH Autres agents	BC BC BC	1 1 3
Logiciels suite bureautique	Agents n'utilisant pas les outils bureautiques dans l'exercice de leurs fonctions	FPERF CPF	2 3

BAFA	Tous agents stagiaires ou titulaire Tous agents contractuels de droit public Tous agents contractuels de droit privé	CPF	
BAFD	Tous agents stagiaires ou titulaire Tous agents contractuels de droit public Tous agents contractuels de droit privé	CPF	3
VAE	Tous agents stagiaires ou titulaire Tous agents contractuels de droit public Tous agents contractuels de droit privé	VAE CPF CFP	3 3 3
Préparation de diplôme	Tous agents stagiaires ou titulaire Tous agents contractuels de droit public Tous agents contractuels de droit privé	VAE CPF CFP	3 3 3

**d. Améliorer les savoir-faire de la fonction d'encadrement**

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Management, encadrement d'une équipe	Responsable de service	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Rôle et positionnement du responsable de service	Personnel de direction Responsable de service Responsables d'équipes	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

Le management partenarial et participatif	Personnel de direction Responsable de service Responsables d'équipes	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Intégrer dans les équipes les agents en situation de handicap	Personnel de direction Responsable de service Responsables d'équipes	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Gestion des conflits Approche coopérative des conflits	Personnel de direction Responsable de service Responsables d'équipes Agents en situation d'accueil du public Autres agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Méthode de conduite du changement Atelier de reconversion et changement professionnel	Personnel de direction Responsable de service	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF intra/union	1 1 1 ou 2 1
Conduite de réunion	Personnel de direction Responsable de service Responsable d'équipe	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF CPF intra/union	1 1 1 1 ou 2 1 ou 3 1
Conduite de l'entretien d'évaluation	Agents chargés de l'évaluation	FSO FP1E FSO PFTALC FSO FPRESP FPERF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

**e. Permettre aux agents en situation de handicap de s'adapter à leur emploi ou d'envisager une reconversion professionnelle**

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Langage des signes	Agents RQTH	CPF	1
Toutes formations nécessaires au reclassement après bilan de compétences et/ou avis du comité médical et de la médecine préventive.	Agents RQTH	Toutes catégories	1
Accompagner un salarié en situation de handicap	Responsable de service Responsable d'équipe Agent membre d'une équipe concernée	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1 1 1 ou 2 1 ou 3 1

**3. DEVELOPPER UNE CULTURE DE PREVENTION DES RISQUE**

**a. Connaître les risques professionnels et juridiques, connaître la réglementation**

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Réglementation ERP (Etablissement Recevant du Public)	Direction Assistant de prévention Responsable d'équipement Gardiens d'équipement Personnels techniques en charge des registre de sécurité et des visites périodiques Personnel techniques intervenant dans les ERP (électriciens,...)	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 1 ou 2 1 ou 3



Régie de recettes et d'avances	Régisseurs de recettes et d'avances, mandataires, régisseurs intérimaires	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 ou 2 1 ou 3
Sécuriser les relations entre les collectivités et ses partenaires associatifs	Direction Responsables de service Agents concernés selon la thématique	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 1 ou 2 1 ou 3
Veille réglementaire tous domaines	Direction Responsables de service Agents concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 1 1 ou 3

**b. Garantir la sécurité de la collectivité, des agents, des citoyens et des usagers**

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
CACES Nacelle type A et B et renouvellement	Agents des services techniques Agents chargés de l'entretien ménager ou technique d'infrastructure en hauteur	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	1
Signalisation de chantier	Agents des services techniques	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	1
Travail en hauteur	Agents des services techniques	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	2

Accueil sécurité	Tous les agents	intra/unio	
Formation aux fonctions d'assistant(e) de prévention	Agent de prévention	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC	1
Formations obligatoires des membres du CHSCT	Membres du CHSCT Agent de prévention	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC	1
Gestes et postures 1	Agents réalisant de la manutention manuelle de façon répétitives Agents des services techniques Agents chargés de l'entretien ménager, de la cuisine, du port ou déplacement de charges Aides à domicile Agents du portage de repas du CIAS	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	1
Gestes et postures 2	Agents des services administratifs Autres agents	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	1 ou 2
La prévention de l'usure professionnelle dans les métiers de la petite enfance (sensibilisation)	Agents du service petit enfance	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	2 ou 2

Equipier de Première intervention	Agents travaillant à l'intérieur d'un ERP en présence du public, bénévoles occasionnels du service public intervenant dans un ERP	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	
Manipulation des extincteurs et autres dispositions de lutte contre les incendies en ERP	Agents travaillant à l'intérieur d'un ERP en présence du public, bénévoles occasionnels du service public intervenant dans un ERP	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1
SSIAP	Gardiens d'un établissement de nuit Gardien d'ERP de 1ère et 2ème catégorie	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1
HACCP en production, restaurants satellites, en liaison chaude ou froide	Agents de restaurants satellites Agents des structures petite enfance, enfance et jeunesse Agents affectés à l'organisation de manifestations	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1
Habilitation électrique H0B0 er recyclage	Agents des services techniques non électriciens Gardiens d'équipement Agents intervenant dans un ERP (au moins 1 agent par ERP)	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	1
Habilitation électrique H2B2V	Electricien chargé de travaux intervenant au voisinage d'ouvrages sous tension	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	1

Norme électrique NF 17/200 et Norme électrique NF C15/100	Electricien	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	
Formation préparation test AIPR (autorisation d'intervention à proximité des réseaux)	Techniciens intervenants sur les réseaux	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	1
Dispositif CATEC (Certificat d'Aptitude à Travailler en Espaces Confinés)	Direction Responsables de service et agents concernés	FOHS FSO FP1E FSO PFTALC FPERF	1
Sauveteur Secouriste du Travail (SST) - formation initiale et renouvellement	Au moins un agent par structure ou site de travail	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
PSC1/Gestes qui sauvent (formation initiale et recyclage)	Tous agents de la collectivité	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF intra/union	1
Utilisation d'un défibrillateur semi-automatique	Au moins un agent par structure ou site de travail	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF intra/union	1

Accompagnement des enfants dans les transports scolaires	Accompagnateur (trice) de transport scolaire	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
Surveillance baignade	Agents des centres de Loisirs	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
Prise en charge de groupes d'enfants	Agents non qualifiés affectés dans les accueils de loisirs, les structures petits enfance et les transports scolaires	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF  intra/union	1
Réglementation des accueils collectifs de mineurs	Responsables de services enfance/petite enfance Responsables d'équipe/structure	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
La régulation et la gestion du bruit dans les espaces éducatifs	Responsables des espaces éducatifs concernés Responsables des bâtiments de la collectivité	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
Prévention des risques psychosociaux	Responsables de service assistant de prévention agent du service RH	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1

Faire face à l'urgence en intervention à domicile	Responsables service aide à domicile Aides à domicile Autres agents du CIAS concernés	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF intra/union	1
---	---	---	---

#### 4. ETRE EXEMPLAIRE DANS LE DOMAINE DU DEVELOPPEMENT DURABLE

##### a. Favoriser le développement d'une culture commune respectueuse des différents engagements de la Collectivité en faveur du développement durable

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Transmettre les objectifs, les exigences et la culture du label TEPOS	Encadrement	Interne	1
	Gardiens d'équipement		1
	Autres agents		3
Transmettre les exigences du label cit'ergie	Equipe de direction	Interne	2
	Gardiens d'équipement		2
	Autres agents		3
Préparation au défi C3e	Gardiens d'équipement	Interne	1

##### b. Avoir une action particulière dans les domaines de la mobilité, des achats, du patrimoine bâti et des espaces publics

BESOIN DE FORMATION/OBJECTIF	PUBLIC VISE	CATEGORIE DE FORMATION	PRIORITE RETENUE
Formation à l'éco-conduite	Aides à domicile/ Agents du portage de repas	Interne CPF	1
	Agents utilisant les véhicules de la collectivité		3
	Autres agents de la collectivité		

Mise en place et animation en faveur de la mobilité alternative	Agents en charge des questions de la mobilité	FSO FP1E FSO PFTALC interne FPERF CPF	1 1 1 ou 2 1 ou 3
Intégration des clauses sociales et environnementales dans les marchés publics et les DSP (rédaction des documents, attribution des marchés)	Agents en charge de la commande publique	FSO FP1E FSO PFTALC interne FPERF CPF	1 1 1 1 ou 2 1 ou 3
Suivi de l'exécution des clauses sociales et environnementales dans les marchés publics et les DSP	Agents en charge de la commande publique Agents en charge du suivi de la réalisation de travaux, fournitures et prestations	FSO FP1E FSO PFTALC interne FPERF CPF	1 1 1 1 ou 2 1 ou 3
Techniques de construction ou de rénovation du bâti performantes en matière d'énergie ou bioclimatiques	Encadrement et agents d'exécution affectés en tout ou partie aux projets de construction ou à l'entretien du patrimoine bâti	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 1 ou 2 1 ou 3
Structure d'accueil éco-responsable	Encadrement et agents d'exécution affectés en tout ou partie aux projets de construction ou à l'entretien du patrimoine bâti	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 1 ou 2 1 ou 3
Stratégie de gestion des voiries	Encadrement et agents affectés en tout ou partie à la gestion des voiries	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 1 ou 2 1 ou 3
Réglementation environnementales, gestion et diagnostique des bâtiments	Encadrement et agents d'exécution affectés en tout ou partie aux projets de construction ou à l'entretien du patrimoine bâti	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 1 ou 2 1 ou 3

Formation dans la gestion et l'utilisation des bâtiments	Encadrement et agents d'exécution affectés en tout ou partie aux projets de construction ou à l'entretien du patrimoine bâti	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 ou 2 1 ou 3
Formation ADEME	Agents en lien avec l'ADEME	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 1 ou 2 1 ou 3
Techniques de culture respectueuses de l'environnement	Agents affectés en tout ou partie aux espaces verts	FSO FP1E FSO PFTALC FPERF CPF	1 1 1 ou 2 1 ou 3